

STATUT

STOWARZYSZENIA WSPIERANIA ROZWOJU TURYSTYKI

Misją Stowarzyszenia jest upowszechnianie profesjonalnych rozwiązań w zakresie zarządzania oraz poziomu standardów jakości usług w turystyce.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Turystyki.

§ 2

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica, a siedzibą władz Miasto Stołeczne Warszawa.

§ 3

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i może być członkiem stowarzyszeń krajowych i zagranicznych, jak również uczestniczyć w innych podmiotach prawa, w tym podmiotach gospodarczych, o takim samym lub podobnym zakresie działania. Stowarzyszenie może tworzyć kluby i zespoły problemowe.

§ 4

1. Stowarzyszenie może używać wyróżniających je: barw, znaku graficznego, zwyczajnych i honorowych odznak organizacyjnych, legitymacji i pieczęci - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Pieczęć Stowarzyszenia jest okrągła z napisem w otoku: Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Turystyki.
3. Wzory pozostałych znaków, o których mowa w ust. 1 ustali Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.

Rozdział II

Cele Stowarzyszenia i sposób ich realizacji

§ 5

Celami Stowarzyszenia są:

- 1) upowszechnianie wiedzy w zakresie turystyki, hotelarstwa i gastronomii;
- 2) upowszechnianie tradycji i wzorców gościnności;
- 3) upowszechnianie nowoczesnych metod organizacji i zarządzania jednostkami turystycznymi, w tym zarządzania jakością;
- 4) upowszechnianie świadczenia usług turystycznych, hotelarskich i gastronomicznych zgodnie z jakościowymi normami i standardami obowiązującymi w Unii Europejskiej;
- 5) inicjowanie i organizowanie różnorodnych form współpracy i współdziałania organizacji i jednostek działających w sferze turystyki i hotelarstwa oraz innych podmiotów zainteresowanych taką współpracą;
- 6) promocja zachowań ekologicznych;
- 7) promowanie norm i zasad etyki zawodowej w branży turystycznej;
- 8) inspirowanie wyższych uczelni w zakresie wzbogacania teorii jakościowego rozwoju branży turystycznej i praktyki wolontariatu;
- 9) stosowanie najlepszych rozwiązań w zakresie przygotowania zawodowego kadr dla potrzeb przemysłu turystycznego;
- 10) tworzenie warunków współpracy szkół zawodowych z podmiotami gospodarczymi i ich organizacjami w zakresie kształcenia zawodowego;
- 11) poszukiwanie i stosowanie nowych form kształcenia zawodowego w oparciu o doświadczenia polskie i krajów Unii Europejskiej;
- 12) inicjowanie i organizowanie wolontariatu na rzecz podnoszenia jakości życia w wybranych segmentach, jak: turystyka, rekreacja, ekologia, ochrona środowiska;
- 13) wspieranie współpracy z Polonią i Polakami zagranicą.

§ 6

Cele określone w § 5 Stowarzyszenie realizuje poprzez:

- 1) opracowanie i upowszechnienie norm i standardów organizacji i świadczenia usług turystycznych, hotelarskich i gastronomicznych zgodnie z przepisami obowiązującymi w Unii Europejskiej;

- 2) rekomendowanie jednostek prowadzących działalność w zakresie turystyki, hotelarstwa i gastronomii zgodnie z normami i standardami Certyfikatów Jakościowych;
- 3) organizowanie lobbingu dla celów i zadań Stowarzyszenia;
- 4) współdziałanie z organami władzy i administracji państwowej oraz organizacjami samorządowymi szczebla centralnego i terenowego w celu rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;
- 5) współdziałanie z władzami i organizacjami samorządowymi gmin i miejscowości turystycznych;
- 6) współdziałanie z izbami gospodarczymi krajowymi i zagranicznymi oraz branżowymi organizacjami społecznymi.
- 7) współpraca z organizacjami konsumenckimi w zakresie ochrony praw konsumenta usług turystycznych i hotelarskich;
- 8) inicjowanie i wspieranie różnych form współpracy w regionach transgranicznych;
- 9) współdziałanie z jednostkami i placówkami naukowymi w kraju i zagranicą;
- 10) inicjowanie i organizowanie badań naukowych poświęconych problematyce turystyki, hotelarstwa i wolontariatu; szczególnie z wyższymi uczelniami, działającymi na tych kierunkach;
- 11) współpraca ze szkołami i uczelniami kształcącymi kadry dla turystyki, hotelarstwa i gastronomii;
- 12) tworzenie wzorcowych placówek dydaktycznych wspólnie z turystycznymi podmiotami gospodarczymi;
- 13) wypracowanie i wdrażanie wspólnych standardów w zakresie edukacji i rozwoju zasobów ludzkich dla potrzeb przemysłu turystyczno-hotelarskiego;
- 14) szkolenie i doskonalenie nauczycieli, instruktorów zawodu, a także organizowanie spotkań, narad i seminariów w celu wymiany doświadczeń;
- 15) organizowanie różnych form szkolenia i doskonalenia zawodowego, w tym stażów i praktyk w kraju i zagranicą.
- 16) prowadzenie własnej działalności informacyjnej i wydawniczej, w tym wydawanie i kolportowanie własnego periodyku;
- 17) współpraca ze środkami masowej komunikacji, w tym popularyzacja wydawnictw specjalistycznych i branżowych;
- 18) upowszechnianie idei wolontariatu w środowisku uczącej się młodzieży, a także prowadzenie wolontariatu w określonych środowiskach;
- 19) pozyskiwanie krajowych i zagranicznych sponsorów dla finansowania celów i zadań Stowarzyszenia;

20) prowadzenie działalności wspomagającej finansowo cele i zadania Stowarzyszenia poprzez tworzenie fundacji i funduszy celowych.

§ 7

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie dla realizacji celów statutowych. Działalność gospodarcza Stowarzyszenia może być prowadzona bezpośrednio, przez udział w innych podmiotach gospodarczych oraz przez wspólne przedsięwzięcia gospodarcze z innymi podmiotami gospodarczymi.
2. Zasady prowadzenia działalności gospodarczej oraz gospodarki finansowej Stowarzyszenia ustala Walne Zebranie Członków.

§ 8

1. Stowarzyszenie może ustanawiać wyróżnienia i odznaki honorowe oraz nadawać je osobom fizycznym, osobom prawnym, instytucjom oraz komitetom zasłużonym dla celów realizowanych przez Stowarzyszenie lub dla samego Stowarzyszenia.
2. Ustanowienie wyróżnień i odznak, o których mowa w pkt. 1 oraz ich nadawanie należy do kompetencji Walnego Zebrania.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 9

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) Członków zwyczajnych;
- 2) Członków wspierających;
- 3) Członków honorowych.

§ 10

1. Członkiem zwyczajnym może być zarówno obywatel polski, jak i cudzoziemiec (również cudzoziemiec nie mający miejsca zamieszkania w Polsce), posiadający pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiony praw publicznych.

2. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna i prawna, która zadeklaruje pomoc finansową dla Stowarzyszenia lub która systematycznie opłaca zadeklarowaną składkę członkowską.
3. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawna, szczególnie zasłużona dla polskiej turystyki, hotelarstwa czy gastronomii.
4. Członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenie przyjmuje Zarząd w drodze uchwały na podstawie deklaracji pisemnej.
5. Honorowe członkostwo Stowarzyszenia nadaje Walne Zebranie Członków w drodze uchwały na wniosek Zarządu.

§ 11

Członkowie zwyczajni mają prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia oraz uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem stanowiącym;
- 2) zgłaszać wnioski i postulaty w sprawach dotyczących działalności Stowarzyszenia;
- 3) brać udział we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia;
- 4) korzystać z dorobku Stowarzyszenia na zasadach określonych uchwałami Walnego Zebrania Członków;
- 5) posiadać legitymację Stowarzyszenia i nosić odznaki Stowarzyszenia.

§ 12

Członkowie wspierający i honorowi mają prawo:

- 1) zgłaszać wnioski i postulaty wobec władz Stowarzyszenia;
- 2) uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków z głosem doradczym;
- 3) korzystać z dorobku Stowarzyszenia na zasadach określonych uchwałami Walnego Zebrania Członków.

§ 13

Do obowiązków członka zwyczajnego i wspierającego należy:

- 1) przestrzeganie postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia;
- 2) branie czynnego udziału w pracach Stowarzyszenia;
- 3) wniesienie wpisowego oraz regularne opłacanie składek członkowskich.

§ 14

Członkowie honorowi zwolnieni są z obowiązku opłacania składek członkowskich, mogą je jednak opłacać z własnej woli.

§ 15

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) wystąpienie członka zgłoszonego na piśmie do Zarządu;
- 2) skreślenia przez Zarząd z listy członków z powodu zalegania z zapłatą składek członkowskich po trzech miesiącach od zakończenia roku kalendarzowego, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty;
- 3) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia lub działanie na jego szkodę. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia przysługuje członkowi prawo odwołania do najbliższego Walnego Zebrania Członków. Do czasu rozpatrzenia odwołania wykluczony pozostaje zawieszony w prawach członkowskich;
- 4) śmierci członka zwyczajnego (honorowego) lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§ 16

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa trzy lata, a ich wyboru dokonuje Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów oddanych w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków.
3. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania, chyba, że statut przewiduje inne warunki ważności uchwał.

4. Jeżeli w pierwszym terminie w Walnym Zebraniu Członków nie uczestniczy conajmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte większością głosów oddanych przez członków obecnych. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie pół godziny po pierwszym terminie.
5. W przypadku skreślenia lub wykluczenia członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji skład osobowy tych władz jest uzupełniony w drodze dokooptowania uchwałą danego organu. Liczba dokooptowanych w ten sposób członków władz nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.
6. Władze Stowarzyszenia działają od momentu ukonstytuowania się do czasu ukonstytuowania nowo wybranych władz.
7. Ukonstytuowanie się nowowybranych władz trwa nie dłużej niż 7 dni od daty ich wyboru.
8. Szczegółowy zakres działania Zarządu, podział zadań i kompetencji między poszczególnych członków określa regulamin, uchwalony przez Zarząd i zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków.
9. Uzupełnienie składu Zarządu i Komisji Rewizyjnej w czasie trwania kadencji następuje przez podjęcie uchwał tych władz. Uchwała jest ważna do najbliższego Walnego Zebrania, które dokona wyboru uzupełniającego.

§ 17

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia i może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Sprawozdawczo-wyborcze Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd co trzy lata, a sprawozdawcze co roku w terminie do 30 kwietnia danego roku.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania Członków, Zarząd Stowarzyszenia zawiadamia (skutecznie) członków nie później niż na dwa tygodnie przed terminem tego zebrania.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

5. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie zmieniony lub rozszerzony większością 2/3 głosów oddanych.

§ 18

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) uchwalanie głównych kierunków działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia;
- 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- 4) dokonywanie wyborów i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie wniosków zgłaszanych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną lub poszczególnych członków;
- 6) podejmowanie uchwał na wniosek Zarządu w sprawie nadania honorowego członkostwa Stowarzyszenia;
- 7) określanie barw, logo, odznak organizacyjnych oraz legitymacji Stowarzyszenia na wniosek Zarządu;
- 8) uchwalanie wysokości wpisowego i rocznych składek członkowskich oraz innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia;
- 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w przedmiocie wykluczenia z członkostwa.
- 10) zatwierdzanie Regulaminu Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 11) podejmowanie uchwał w sprawach przystąpienia Stowarzyszenia do innych podmiotów, nie wykluczając samodzielnego tworzenia tych podmiotów, a zwłaszcza ustanowienia fundacji;
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie zmian w statucie oraz rozwiązania Stowarzyszenia;
- 13) podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

§ 19

1. Głosowanie na Walnym Zebraniu odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyboru władz Stowarzyszenia.

2. Na żądanie co najmniej 1/5 liczby obecnych członków na Walnym Zebraniu, zarządza się głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 20

1. Zarząd składa się z 5 do 9 osób, wybranych przez Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.
2. Do odwołania członka Zarządu wymagana jest kwalifikowana większość 2/3 głosów. Procedura ta nie ma zastosowania w przypadku złożenia rezygnacji z członkostwa w Zarządzie, lub w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w § 15.
3. Zarząd konstituuje się na pierwszym posiedzeniu, które powinno być zwołane nie później niż w ciągu 7 dni od daty wyborów, wybierając ze swego grona Prezesa, dwóch v-ce Prezesów, Sekretarza Generalnego i Skarbnika.
4. Zarząd w miarę potrzeb może tworzyć biuro wykonawcze Zarządu, kluby i komisje problemowe, określając ich organizację i zakres działania.

§ 21

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Stowarzyszenia i działanie w jego imieniu;
- 2) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
- 3) organizowanie i kierowanie całokształtem prac Stowarzyszenia między Walnymi Zebraniem Członków;
- 4) uchwalanie okresowych planów działalności oraz preliminarza budżetu na podstawie uchwał Walnego Zebrania Członków w sprawie kierunków działalności Stowarzyszenia;
- 5) składanie sprawozdań z działalności na Walnym Zebraniu Członków;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia członków zwyczajnych i wspierających oraz składanie wniosków o nadanie członkostwa honorowego przez Walne Zebranie Członków;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie tworzenia i likwidacji biura wykonawczego Zarządu oraz klubów i komisji problemowych;
- 8) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym podejmowanie uchwał w sprawie

- nabywania i zbywania praw majątkowych w zakresie niezastrzeżonym postanowieniami §18 pkt. 11, oraz zaciąganie zobowiązań;
- 9) podejmowanie uchwał w sprawie działalności gospodarczej, przeznaczenia dochodu z tej działalności oraz przeznaczenia innych wpływów;
 - 10) zwoływanie i przygotowywanie Walnego Zebrania Członków;
 - 11) opiniowanie wszystkich spraw przedkładanych Walnemu Zebraniu Członków;
 - 12) wnioskowanie w sprawie zmian w składzie Zarządu i w sprawie potrzeby wyborów uzupełniających;
 - 13) w przypadkach koniecznych wiążące interpretowanie postanowień niniejszego Statutu.
 - 14) prowadzenie Księgi Członków, Księgi protokołów Walnych Zebrań Stowarzyszenia i podejmowanych na nich uchwał, Księgi protokołów posiedzeń Zarządu i podejmowanych na nich uchwał;
 - 15) ustalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników Stowarzyszenia;
 - 16) nabywanie nieruchomości w porozumieniu z Komisją Rewizyjną;
 - 17) powoływanie zespołów roboczych stałych i doraźnych oraz ustalanie zasad ich działania.

§ 22

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 4 razy w ciągu roku.
2. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.

§ 23

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
2. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

§ 24

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej i składa się z trzech członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.
2. Do odwołania członka Komisji Rewizyjnej wymagana jest kwalifikowana większość 2/3 głosów. Procedura ta nie ma zastosowania w przypadku złożenia rezygnacji z członkostwa w Komisji Rewizyjnej, lub w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w §15.
3. Szczegółowy zakres działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin, uchwalony przez komisję i zatwierdzony przez Walne Zebranie.

§ 25

Do kompetencji Komisji rewizyjnej należy:

- 1) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowo-gospodarczej pod względem celowości, gospodarności i rzetelności oraz zgodności ze statutem;
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami i zaleceniami pokontrolnymi;
- 3) składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdania ze swojej działalności oraz wnioskowanie w sprawach udzielania absolutorium ustępującemu Zarządowi;
- 4) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków;
- 5) wnioskowanie w sprawie odwołania poszczególnych członków Zarządu, jeśli umotywowane to jest wynikami kontroli;
- 6) kontrola przestrzegania statusu i wykonywania uchwał Walnego Zebrania.
- 7) wykonywanie innych czynności przewidzianych w niniejszym statucie oraz określonych uchwałą Walnego Zebrania;
- 8) zwoływanie Walnych Zebraniu w przypadku niewykonania przez Zarząd czynności określonych w §6.

§ 26

Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osobom, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwane dalej „osobami bliskimi”;
- 2) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- 3) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.
- 4) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

Rozdział V

Majątek i fundusze Stowarzyszenia

§ 27

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią: nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Na fundusze składają się:
 - a) wpisowe i składki członkowskie;
 - b) darowizny, spadki, zapisy i dotacje;
 - c) wpływy z działalności statutowej i gospodarczej;
 - d) wpływy z ofiarności publicznej;
 - e) wpływy z odpłatnej działalności pożytku publicznego.

Stowarzyszenie może również nabywać i zbywać majątek, przyjmować darowizny i zapisy, zawierać umowy i zaciągać zobowiązania.

§ 28

1. Do ważności oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu.
2. Oświadczenia i akty prawne Stowarzyszenia podpisuje w imieniu Stowarzyszenia Prezes Zarządu. Uprawnienia mogą być przeniesione na inne osoby uchwałą Zarządu.
3. Za zobowiązania majątkowe Stowarzyszenia oraz dokumentację finansową odpowiedzialny jest Zarząd.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 29

Zmiana statutu lub rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania.

§ 30

Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób likwidacji oraz przeznaczenie majątku.